

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления потребительского  
рынка и развития предпринимательства  
администрации города Евпатории  
Республики Крым

 Н.Н. Доценко

«19» декабря 2025 г.

**ПОРЯДОК**  
**организации универсальной (праздничной) ярмарки**  
**по адресу: г. Евпатория, ул. Дувановская**  
**(от гор. площади до ул. Белинского)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок организации универсальной (праздничной) ярмарки (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 18.12.2014 № 532 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Республики Крым», распоряжением администрации города Евпатории Республики Крым от 18.12.2025 № 350-р «О проведении универсальной (праздничной) ярмарки по адресу: г. Евпатория, ул. Дувановская (от гор. площади до ул. Белинского)».

1.2. Основными задачами организации универсальной (праздничной) ярмарки являются:

- развитие торговой деятельности в целях удовлетворения потребительского спроса, обеспечения доступности товаров для населения, формирования конкурентной среды, поддержки производителей товаров Республики Крым;

- увеличение поступлений денежных средств в бюджет муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

1.3. Наименование организатора универсальной (праздничной) ярмарки: администрация города Евпатории Республики Крым, в лице управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Евпатории Республики Крым (далее по тексту – Управление, Организатор ярмарки).

1.4. Юридический адрес и фактическое местонахождение организатора ярмарки: 297408, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Революции, 50/5.

1.5. График работы Управления: понедельник – пятница с 9-00 до 18-00 часов; перерыв с 13-00 до 14-00 часов; выходные дни – суббота, воскресенье, общероссийские и крымские праздничные дни.

1.6. Период функционирования универсальной (праздничной) ярмарки: с 01.01.2026 по 31.12.2028.

**2. Организация деятельности универсальной**  
**(праздничной) ярмарки**

2.1. Организатор ярмарки разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации универсальной (праздничной) ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, а также определяет режим работы ярмарки, порядок организации

ярмарки, порядок предоставления и схему размещения торговых мест на универсальной (праздничной) ярмарке.

2.2. Организатор ярмарки определяет следующий режим работы универсальной (праздничной) ярмарки: в дни проведения праздничных мероприятий с 8-00 до 22-00 часов.

2.3. Организатор ярмарки назначает ответственное лицо за проведение универсальной (праздничной) ярмарки, у которого находятся:

- схема размещения торговых мест на универсальной (праздничной) ярмарке;
- порядок организации универсальной (праздничной) ярмарки.

2.4. Организатор ярмарки размещает план мероприятий по организации универсальной (праздничной) ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней на информационном стенде Управления и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым – <http://my-evp.ru> в разделе «Бизнесу», подразделе «Ярмарки», официальном Портале Правительства Республики Крым – <http://rk.gov.ru> в разделе «Муниципальное образование Евпатория», подразделе «Торговля»

2.5. Организатор ярмарки информирует отдел МВД России по городу Евпатории о проведении универсальной (праздничной) ярмарки в целях обеспечения общественного порядка во время ее проведения.

2.6. Порядок предоставления торговых мест на универсальной (праздничной) ярмарке.

2.6.1. Организатор ярмарки закрепляет за участником универсальной (праздничной) ярмарки (далее по тексту – Участник ярмарки) торговое место, на котором Участник ярмарки самостоятельно устанавливает торговое оборудование для осуществления деятельности и продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.6.2. Торговые места на универсальной (праздничной) ярмарке предоставляются на основании договора о предоставлении торгового места на универсальной (праздничной) ярмарке (далее по тексту – Договор), в соответствии со схемой размещения торговых мест на универсальной (праздничной) ярмарке, юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством, самозанятым гражданам.

2.6.3. Для заключения Договора субъект хозяйствования обращается к Организатору ярмарки с заявлением о предоставлении торгового места на универсальной (праздничной) ярмарке (далее по тексту – Заявление).

2.6.4. Заявление (приложение №1 к настоящему Порядку) должно содержать:

а) сведения о заявителе:

– полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, - для юридических лиц;

– фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, - для индивидуальных предпринимателей;

– фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего осуществление крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, ведение личного подсобного хозяйства - для граждан;

б) идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

в) срок предоставления торгового места и цели его использования;

г) контактный телефон;

д) дату подачи заявления, подпись заявителя, фамилию, имя отчество заявителя, печать (при наличии).

2.6.5. Одновременно с Заявлением заявителем должна быть представлена копия документа, удостоверяющего личность налогоплательщика.

2.6.6. Организатор ярмарки при поступлении Заявления самостоятельно формирует выписку из единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) / документ, подтверждающий применение физическим лицом специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

2.6.7. Организатор ярмарки не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днём поступления Заявления, регистрирует поступившее Заявление и рассматривает его в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения Заявления, Организатор ярмарки подготавливает проект Договора и осуществляет его регистрацию в журнале регистрации договоров либо направляет в адрес заявителя письменное уведомление об отказе в заключении Договора, с указанием причин отказа (приложение № 2 к данному Порядку).

2.6.8. Заявитель обязан подписать и вернуть подписанный со своей стороны договор организатору ярмарки в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты подготовки и регистрации в журнале регистрации договоров организатором ярмарки проекта такого договора.

2.6.9. В случае отказа от подписания договора либо не предоставления его подписанным организатору ярмарки по истечению 5 (пяти) рабочих дней с даты подготовки организатором ярмарки такого договора, заявитель считается уклонившимся от заключения договора. В таком случае организатор ярмарки вправе предоставить испрашиваемое торговое место иному заявителю.

2.6.10. В заключении Договора может быть отказано в случаях:

– непредставления сведений и документов, указанных в пунктах 2.6.4, 2.6.5 настоящего Порядка;

– отсутствия, с учетом заявленной цели использования, места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), свободных мест в соответствии с утвержденной схемой размещения торговых мест на универсальной (праздничной) ярмарке.

2.6.11. Договор должен содержать порядковый номер, присваиваемый Организатором ярмарки, ведущим регистрацию Договоров.

2.7. Размер платы за предоставление торгового места на универсальной (праздничной) ярмарке определен распоряжением администрации города Евпатории Республики Крым от 18.12.2025 № 350-р «О проведении универсальной (праздничной) ярмарки по адресу: г. Евпатория, ул. Дувановская (от гор. площади до ул. Белинского)».

### **3. Оборудование и содержание площадки, отведенной для проведения универсальной (праздничной) ярмарки**

3.1. Площадка, отведенная для проведения универсальной (праздничной) ярмарки, имеет твердое покрытие (асфальт, утрамбованный гранитный щебень, тротуарная плитка, бортовой камень либо другое), предназначенное для размещения нестационарных торговых объектов.

3.2. Торговое место на универсальной (праздничной) ярмарке должно быть оборудовано в соответствии с требованиями санитарных, противопожарных, экологических и других норм и правил, обеспечивать необходимые условия для

организации торговли, свободный проход покупателей, доступ к местам для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и оснащено подтоварниками, стеллажами, соответствующим инвентарем для продовольственной (непродовольственной) группы товаров, специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения; весоизмерительным оборудованием (при продаже весовых товаров).

3.3. По окончании проведения универсальной (праздничной) ярмарки нестационарные торговые объекты демонтируются Участниками ярмарки, площадка освобождается и приводится в надлежащее санитарное состояние.

#### **4. Требования к организации продажи товаров на универсальной (праздничной) ярмарке**

4.1. При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг) на универсальной (праздничной) ярмарке Участники ярмарки обязаны:

4.1.1. Соблюдать требования, предусмотренные действующим законодательством о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, ветеринарии, пожарной безопасности и охране окружающей среды, правилами привлечения к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства (в том числе иностранных работников), и другие установленные законодательством Российской Федерации требования при осуществлении торговой деятельности.

4.1.2. Обеспечить наличие ценников на реализуемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) с указанием наименования товара, а также цены за единицу товара или за единицу измерения товара (вес (масса нетто) и др.).

4.1.3. В соответствии с действующим законодательством иметь в наличии товаросопроводительную документацию на реализуемую продукцию, документы, подтверждающие качество и безопасность товаров, ветеринарные сопроводительные документы при реализации продукции животного происхождения, прошедшей ветеринарную санитарную оценку, а в отношении продукции непромышленного изготовления иметь заключение о её пригодности к использованию для пищевых целей, выданное лабораторией ветеринарной санитарной экспертизы, и предъявлять их по просьбе потребителя.

4.1.4. Обеспечить наличие на рабочем месте в течение рабочего дня документ о предоставлении торгового места и (или) квитанцию об уплате за торговое место.

4.1.5. Носить личную нагрудную карточку с указанием своей фамилии, имени и отчества, а также наименования лица, которому предоставлено место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на универсальной (праздничной) ярмарке. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, иметь в наличии личную медицинскую книжку.

4.1.6. Самостоятельно заключить договор на оказание услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) с ГУП РК «Крымэкоресурсы», а также при необходимости договор энергоснабжения торгового объекта и иные договоры с ресурсоснабжающими организациями.

4.1.7. Обеспечить торговое место урнами для сбора мусора и своевременную уборку прилегающей территории, а также вывоз мусора после завершения ярмарки.

4.1.8. Использовать торговое место по назначению, в соответствии с Договором, без права передачи его третьему лицу.

4.2. Организатор ярмарки обеспечивает соблюдение участниками ярмарки надлежащего внешнего вида мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (эстетический внешний вид, отсутствие порывов и деформаций) в течение всего срока работы ярмарки.

4.3. В целях организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) Организатор ярмарки обязан:

- информировать участников универсальной (праздничной) ярмарки о правилах торговли (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и размере платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и иные услуги);

- обеспечить надлежащее состояние территории, на которой проводится универсальная (праздничная) ярмарка, в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями;

- проводить работу по обеспечению охраны общественного порядка в месте проведения универсальной (праздничной) ярмарки;

- оказывать содействие в урегулировании спорных вопросов, возникающих между потребителями и участниками универсальной (праздничной) ярмарки.

4.4. На универсальной (праздничной) ярмарке не допускается:

- торговля с применением необорудованных торговых мест;

- организация дополнительных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), не предусмотренных схемой размещения торговых мест на универсальной (праздничной) ярмарке;

- продажа товаров, свободная реализация которых запрещена или ограничена действующим законодательством.

## **5. Ответственность и контроль**

5.1. Положения настоящего Порядка обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками ярмарки, их работниками и представителями.

5.2. Нарушение Участниками ярмарки, их работниками и представителями положений настоящего Порядка является основанием для расторжения Договора и лишения торгового места на универсальной (праздничной) ярмарке.

5.3. Контроль за организацией деятельности ярмарки осуществляется Организатором ярмарки, органами местного самоуправления муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, Межрегиональным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Крым и городу федерального значения Севастополю, Государственным комитетом ветеринарии Республики Крым.

**Форма заявления  
о предоставлении торгового места на  
универсальной (праздничной) ярмарке**

Начальнику управления потребительского  
рынка и развития предпринимательства  
администрации города Евпатории  
Республики Крым

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить торговое место на универсальной (праздничной) ярмарке по  
адресу: \_\_\_\_\_,  
площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с целью осуществления реализации \_\_\_\_\_

(наименование продукции)

на срок: с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.06.2006  
№ 152-ФЗ «О персональных данных» я \_\_\_\_\_ даю согласие на хранение  
(Ф.И.О.)

и обработку своих персональных данных для осуществления деятельности на  
универсальной (праздничной) ярмарке.

**Форма уведомления  
об отказе в заключении договора  
о предоставлении торгового места на  
универсальной (праздничной) ярмарке**

Кому

---

---

---

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в заключении договора  
о предоставлении торгового места на  
универсальной (праздничной) ярмарке**

Управлением потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Евпатории Республики Крым (далее по тексту – Управление) рассмотрено Ваше заявление о предоставлении торгового места на универсальной (праздничной) ярмарке по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с целью осуществления реализации \_\_\_\_\_.

По результатам рассмотрения сообщаем следующее.

\_\_\_\_\_  
(основание (я), предусмотренное (ые) действующим законодательством, утвержденным Порядком организации универсальной (праздничной) ярмарки)

В этой связи, Управлением принято решение отказать Вам в предоставлении торгового места на универсальной (праздничной) ярмарке и заключении договора о предоставлении торгового места на универсальной (праздничной) ярмарке.